



# Comune di Mapello

Provincia di Bergamo

C.F: 00685130163 P.IVA: 00685130163

UFFICIO TRIBUTI Piazza Quattro Novembre, 1

Tel. 0354652556 Fax 0354652501

Email [tributi@comune.mapello.bg.it](mailto:tributi@comune.mapello.bg.it)

Spett.le

Ufficio Tributi

del Comune di Mapello

**OGGETTO: ISTANZA DI RETTIFICA BOLLETTA/DOCUMENTO DI RISCOSSIONE TARI. UTENZA NON DOMESTICA. GESTIONE EVENTUALE CREDITO. Articoli 17 e 28 Delibera ARERA 15/2022.**

## Il/La sottoscritto/a

Cognome		Nome					
Nato a		il		Prov.		C.F.	
Residente a		Prov.		Via e n. civ.			
Tel.		Cell.		Mail			

In qualità di:  titolare  Legale rappresentante  Altro \_\_\_\_\_

Della ditta		<input type="checkbox"/> Individuale <input type="checkbox"/> Persona Giuridica			
Con sede in		Cap.		Prov.	
Via e n. civ.		n. tel.			
E-mail		PEC			
Codice Fiscale		P.IVA		COD. ATECO	

in qualità di utente TARI, codice utenza n. \_\_\_\_\_, in riferimento al documento di riscossione n. .... del  
..... relativo alla TARI dovuta per l'anno d'imposta .....

con la presente istanza

### CHIEDE

Che si proceda al riesame e alla rettifica del citato documento di riscossione, ovvero dei parametri utilizzati per il calcolo degli importi addebitati per la seguente fattispecie:

- categoria di tassazione utilizzata
- superficie soggetta a tassazione;
- periodo di occupazione;
- categoria riduzioni agevolazioni.
- disservizi inerenti le attività di raccolta e smaltimento
- disservizi inerenti le attività di spazzamento
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Specificare la motivazione:

.....  
.....  
.....

Allegati:

- copia del documento di riscossione di cui si richiede la rettifica
- copia quietanze di versamento
- copia del documento di identità

### **MODALITA' DI GESTIONE DEL CREDITO**

Il/La sottoscritto/a scrivente, fermo restando che per importi inferiori ad 50,00 si provvede a compensare gli stessi, in deroga all'art. 28.1 della Delibera ARERA n. 15/2022, nel primo documento di riscossione utile

#### **CHIEDE INOLTRE**

che l'eventuale importo a credito, superiore a 50 Euro, sia:

- PORTATO IN DETRAZIONE** nel primo documento di riscossione utile, se la scadenza dello stesso è superiore a 120 giorni dalla data della presente
- RIMBORSATO**, se la scadenza del primo documenti di riscossione utile è superiore a 120 giorni dalla data della pre- sente, mediante accredito sul proprio conto corrente al seguente IBAN \_\_\_\_\_
- ACCREDITATO** sul proprio conto corrente, se l'importo è superiore a quanto indicato nel documento di riscossione, al seguente IBAN \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

#### **Informativa sul trattamento dei dati personali (ai sensi dell'art. 13, D.lgs. n. 196/2003).**

Informativa privacy ai sensi del Regolamento 679/2016/UE Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, particolari e/o giudiziari) comunicati al Comune di Mapello saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Mapello. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo

<http://www.halleyweb.com/c016132/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/216>

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è pubblicato al link sopra indicato.

Relativamente al trattamento consentito dei dati personali conferiti con questa richiesta e con i relativi allegati, il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla protezione dei dati e di accettarne i contenuti.

Data \_\_\_\_\_

Firma per il consenso al trattamento dati: \_\_\_\_\_