

COMUNE DI MAPELLO

Provincia di Bergamo

REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

ART. 1

FINALITÀ DEL SERVIZIO COMUNALE DI REFEZIONE SCOLASTICA

L'Amministrazione Comunale garantisce mediante il servizio di Refezione Scolastica gestito in appalto o concessione a terzi la somministrazione dei pasti agli alunni della scuola dell'infanzia e delle scuole primarie presso gli appositi locali, secondo le tabelle dietetiche fornite dall'A.T.S di Bergamo.

ART. 2

ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

La modulistica per l'iscrizione al servizio è reperibile sul sito internet del Comune di Mapello e presso l'ufficio scuola del comune negli orari di apertura al pubblico.

La domanda di iscrizione, unitamente agli allegati richiesti, dovrà essere consegnata all'ufficio protocollo del Comune entro il 31 maggio di ogni anno. Per le domande o documentazione ricevute fuori termine l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non accettare le richieste. L'iscrizione è sempre riferita all'anno scolastico successivo a quello in cui la stessa viene effettuata. Eventuali domande presentate nel corso dell'anno scolastico potranno essere accolte compatibilmente con la disponibilità accertata dei posti disponibili.

La Giunta comunale delibera annualmente la quota d'iscrizione al servizio, da versare ogni anno all'atto dell'iscrizione al servizio, e le tariffe di accesso.

Coloro i quali, in riferimento ai requisiti previsti dalla delibera di approvazione delle tariffe, ritengano di esserne in possesso, dovranno allegare alla domanda anche copia di dichiarazione ISEE in corso di validità.

L'iscrizione da parte degli utenti, implica la conoscenza e l'accettazione integrale del presente regolamento.

COMUNE DI MAPELLO

Provincia di Bergamo

ART. 3

ACCESSO AL SERVIZIO PER SCUOLA PRIMARIA – GRADUATORIE

Le iscrizioni al servizio mensa pervenute entro il termine massimo del 31.5.2016 saranno accolte nei limiti dei posti disponibili secondo il seguente ordine di priorità:

- Alunni residenti nelle frazioni
- Alunni residenti i cui genitori (o il cui tutore) svolgano attività lavorativa;
- Alunni residenti con fratelli già iscritti al servizio mensa;
- Alunni residenti in base alla frequenza nella settimana;
- Alunni non residenti nel territorio comunale di Mapello

ART. 4

DIETE SPECIALI

Eventuali esigenze di tipo religioso e terapeutico, debitamente documentate, dovranno essere presentate all'Ufficio Scuola del Comune prima dell'inizio dell'anno scolastico ed indicate nel modulo di iscrizione al servizio.

L'ufficio scuola provvederà all'inoltro delle stesse all'A.T.S. per la relativa autorizzazione.

ART. 5

EROGAZIONE DEL SERVIZIO E SUA INTERRUZIONE

I giorni di funzionamento del Servizio di Refezione Scolastica sono determinati annualmente secondo il calendario scolastico e d'intesa con il Dirigente Scolastico.

Il servizio viene erogato in base alle presenze rilevate dalle insegnanti entro le ore 9. In caso di uscita anticipata oltre le ore 10 il costo del pasto è dovuto interamente anche se non fruito.

La rinuncia al servizio dovrà essere comunicata con un preavviso di almeno 7 giorni mediante dichiarazione scritta della famiglia all'ufficio scuola del Comune di Mapello, tramite ufficio protocollo, ad all'Istituto Comprensivo.

ART. 6

NORME DI COMPORTAMENTO

Durante lo svolgimento del servizio, tutti gli alunni devono mantenere un comportamento corretto e rispettoso nei confronti del personale di servizio e dei compagni stessi. Il prolungato comportamento negativo può determinare la revoca dell'iscrizione al servizio, sentito il Dirigente Scolastico.

Ogni danneggiamento a cose o persone, di cui sia ritenuto responsabile un alunno partecipante al servizio, sarà addebitato al genitore, o a chi ne fa le veci, previa contestazione del fatto alla famiglia.

COMUNE DI MAPELLO

Provincia di Bergamo

ART. 7

COSTO DEL SINGOLO PASTO – TARIFFE – MODULISTICA

L'importo del singolo pasto a carico delle famiglie degli alunni ammessi al Servizio di Refezione Scolastica è determinato annualmente dalla Giunta Comunale su base ISEE. Lo stesso può essere modificato ed aggiornato secondo l'aumento del costo della vita (indice ISTAT) o per nuovi importi stabiliti in fase di affidamento con deliberazione di Giunta Comunale.

Le tariffe, la modulistica, la quota di iscrizione e gli scaglioni ISEE saranno variati o confermati annualmente con deliberazione della Giunta Comunale.

ART. 8

PAGAMENTI

Il pagamento dei pasti erogati è effettuato a consuntivo, previa fatturazione mensile alla famiglia da parte della ditta appaltatrice del servizio, entro il 10 del mese successivo, con le modalità previste in sede di affidamento del servizio.

Il mancato pagamento delle fatture mensili comporta, previo sollecito, l'avvio della procedura coattiva di pagamento, con facoltà di sospensione dal servizio mensa fino alla regolarizzazione del dovuto.

Coloro che non avessero regolarizzato le pendenze relative al precedente anno scolastico, non potranno essere ammessi al servizio mensa l'anno successivo.

ART. 9

COMMISSIONE MENSA

La Commissione Mensa è disciplinata da apposito regolamento.

ART. 10

SEGNALAZIONI E RECLAMI

Reclami e segnalazioni per il servizio devono essere inoltrati per iscritto al Responsabile dell'ufficio scuola del Comune di Mapello che, esperiti gli opportuni accertamenti, provvederà alle azioni conseguenti e ne fornirà informazione entro 30 giorni dal ricevimento della segnalazione.