

Al Responsabile dell' Area
Amministrativa e Servizi alla Persona
Ufficio _____ del Comune di
MAPELLO

Oggetto: **Richiesta di accesso agli atti** (Legge 241/1990 – L. 15/2005 e D.P.R. 184/2006).

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____, residente a _____
in Via _____ nr. _____ Tel. _____

a piena conoscenza delle sanzioni previste dal Codice Penale e da Leggi speciali in caso di dichiarazioni mendaci o di esibizione ed uso di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità (art. 76 D.P.R. 445 del 28.12.2000)

CHIEDE (*)

- Di prendere visione
- Di prendere in esame, con rilascio di copia semplice
- Di prendere in esame, con rilascio di copia autentica

dei seguenti documenti amministrativi:

per i seguenti motivi :

Il sottoscritto richiedente dichiara di essere consapevole che, in presenza di controinteressati, l'Ente è tenuto, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006, a dare comunicazione della presente richiesta agli stessi, i quali possono farne motivata opposizione entro 10 giorni.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 13 – 1° comma – del D.Lgs. nr. 196/2003, i dati forniti saranno raccolti presso l'Ufficio indicato in indirizzo, per le finalità indicate in oggetto e saranno trattati anche successivamente.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena il mancato accoglimento dell'istanza. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche interessate.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritto complementari tra i quali il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi illegittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Responsabile del Procedimento.

Data, _____

IL RICHIEDENTE

PRESA VISIONE DEL DOCUMENTO

RICEVUTA DI COPIA DEL DOCUMENTO

Data, _____ Firma del Richiedente _____

Firma del Dipendente addetto _____

(*) art. 22 - legge 241/90 e s.m. comma 1 lett. B) "per interessati, si intendono, tutti i soggetti privati, compresi quelli portatori di interessi pubblici o diffusi, che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso.

(*) art. 25 - legge 241/90 e s.m. comma 2 "La richiesta di accesso ai documenti deve essere motivata. Essa deve essere rivolta all'amministrazione che ha formato il documento o che lo detiene stabilmente".