



## COMUNE di MAPELLO PROVINCIA di BERGAMO

P.zza IV Novembre, n°1 24030 Mapello P.IVA 00685130163  
tel. 035 4652500 fax 035 4652501 [www.comune.mapello.bg.it](http://www.comune.mapello.bg.it)

UFFICIO TECNICO

tel. 035 4652500-1 - fax 035 4652502

e-mail: [tecnico@comune.mapello.bg.it](mailto:tecnico@comune.mapello.bg.it)

### **ALIENAZIONE EDIFICIO AD USO ABITAZIONE DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN MAPELLO - PIAZZA IV NOVEMBRE N. 7 -**

**domande entro le h. 12,00 di LUNEDI' 24 OTTOBRE 2011**

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

#### **AVVISA**

che è indetta procedura aperta per l'alienazione di edificio ad uso abitazione sito in Mapello, Piazza IV Novembre n. 7.

Maggiori informazioni e copia del bando sono disponibili presso l'Ufficio Tecnico Comunale e sul sito [www.comune.mapello.bg.it](http://www.comune.mapello.bg.it) nell'home page ai link "news" e "Bandi/esiti".

Le domande devono essere presentate entro le ore 12,00 di lunedì 24 ottobre 2011.

Mapello, li 9 settembre 2011.

**Il Responsabile dell'Area Tecnica  
f.to Previtali geom. Roberto**



## COMUNE di MAPELLO PROVINCIA di BERGAMO

P.zza IV Novembre, n°1 24030 Mapello P.IVA 00685130163  
tel. 035 4652500 fax 035 4652501 [www.comune.mapello.bg.it](http://www.comune.mapello.bg.it)

UFFICIO TECNICO  
e-mail: [tecnico@comune.mapello.bg.it](mailto:tecnico@comune.mapello.bg.it)

tel. 035 4652500-1 - fax 035 4652502

### **AVVISO DI PROCEDURA APERTA PER VENDITA EDIFICIO AD USO ABITAZIONE DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MAPELLO SITO IN PIAZZA IV NOVEMBRE N. 7, MAPELLO - MAPPALE 959**

#### **IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

In esecuzione delle deliberazioni di G.C. n. 32 del 22.2.2011, di C.C. n. 16 del 23.3.2011, di G.C. n. 122 del 2.8.2011, esecutive ai sensi di legge, e della determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 300 in data 7.9.2011, con applicazione del Regolamento comunale per il trasferimento a terzi di beni immobili del patrimonio disponibile approvato con deliberazione di C.C. n. 19 del 25.5.2005

#### **RENDE NOTO**

che il giorno **martedì' 25 ottobre 2011 ore 09,00**, presso l'Ufficio Tecnico di questo Comune, Piazza IV Novembre, 1 avrà luogo una procedura aperta avente per oggetto la vendita di edificio ad uso abitazione di proprietà comunale sito in Piazza IV Novembre n. 7 Mapello, individuato in delibera suindicata n. 122/11 e nella perizia di stima al N.C.T. del Comune Censuario di Mapello con i seguenti identificativi:

- mappale: 959
  - superficie dell'immobile mq. 44,67 al p.t. , mq 43,61 al p.p. per totali mq. 88,28;
  - cortiletto interno mq 25,29
- superficie lorda esistente complessiva mq. 101,50.

**IMPORTO A BASE DI GARA: € 64.000,00 (Euro sessantaquattromila/00)**

#### **CONDIZIONI GENERALI DI GARA**

1. Le operazioni di gara saranno presiedute dal Responsabile dell'Area Tecnica;
2. La gara sarà tenuta, sotto l'osservanza delle disposizioni contenute nel vigente "Regolamento Comunale per il trasferimento a terzi di beni immobili del patrimonio disponibile" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 25.05.2005 indicato nel presente bando con il termine "R.gto".
3. **La gara avviene mediante procedura aperta per mezzo di offerte segrete da confrontarsi col prezzo base indicato nell'avviso d'asta con offerte al massimo rialzo. Sono ammesse solo offerte in aumento.**
4. Per partecipare alla gara gli interessati (singoli cittadini, imprese edili, società immobiliari, cooperative edilizie) dovranno far pervenire a questa Amministrazione a mezzo raccomandata postale A/R o corriere, con recapito a rischio e pericolo del mittente oppure a mezzo di consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno lunedì' 24 ottobre 2011** un plico sigillato con ceralacca o tramite apposizione di timbri e firma sui lembi di chiusura, pena l'esclusione dalla

gara, sul quale dovrà essere apposta la seguente scritta:

**“OFFERTA PER LA PROCEDURA APERTA DEL GIORNO 25 OTTOBRE 2011, ORE 09,00 PER LA VENDITA DI EDIFICIO AD USO ABITAZIONE DI PROPRIETÀ COMUNALE IN PIAZZA IV NOVEMBRE N. 7 – Mappale 959”.**

Sulla busta dovrà essere chiaramente indicato il nominativo o la ragione sociale e l'indirizzo del concorrente.

## **DOCUMENTI DA PRESENTARE A PENA DI ESCLUSIONE**

Nel plico sigillato come sopra dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- a) busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, con la scritta **“OFFERTA ECONOMICA”** contenente l'offerta redatta in bollo, utilizzando l'allegato schema, e firmata dall'offerente, con l'indicazione in cifre e lettere del prezzo offerto;
- b) **domanda di partecipazione** alla gara, in carta semplice, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma per esteso dal titolare o dai Legali Rappresentanti di Società o Enti, completa di fotocopia del documento di identità, redatta conformemente all'allegato "A", con la quale l'interessato dichiara:
  - di essersi recato sui luoghi oggetto del contratto, di accettare incondizionatamente e senza riserva alcuna quanto contenuto nel avviso di procedura aperta, di aver preso conoscenza delle condizioni locali; di aver preso conoscenza delle normative urbanistiche, di quanto previsto nelle P. di R. del Piano di Governo del Territorio; di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali; di aver giudicato congruo il prezzo posto a base di gara;
  - di essere a conoscenza e di impegnarsi, per sé e per gli aventi causa, in caso di aggiudicazione, a sostenere tutte le spese e gli oneri relativi per il rogito di compravendita, nessuno escluso, senza sollevare eccezioni o pretese di sorta nei confronti dell'Amministrazione Comunale; di essere a conoscenza e di non avere nessuna eccezione a riguardo che l'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, qualora ne ravvisi la necessità potrà non dare luogo all'aggiudicazione; di accettare incondizionatamente le modalità di pagamento del corrispettivo nel caso di aggiudicazione dell'edificio.
- c) **ricevuta del deposito cauzionale.**

Si avverte che saranno considerate nulle e quindi non presentate:

- a. le offerte pervenute in ritardo per qualsiasi causa;
  - b. le offerte condizionate o che modifichino le disposizioni stabilite per l'attuazione del presente avviso di gara;
  - c. le offerte non compilate in conformità al presente avviso e allegati;
  - d. le offerte non contenute nell'apposita busta idoneamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.
  - e. le offerte non in aumento.
5. L'edificio verrà ceduto e rispettivamente acquistato a corpo e non a misura allo stesso titolo, coi medesimi oneri e nello stesso stato e forma con la quale è posseduto e goduto dal Comune con ogni inerente azione, ragioni, adiacenza e pertinenza nello stato di fatto e di diritto nel quale attualmente si trova.
  6. L'Amministrazione garantisce la piena ed esclusiva proprietà del bene oggetto della presente procedura.
  7. La proprietà dei beni si trasferirà alla ditta o persona acquirente dalla data di stipulazione del rogito di compravendita. L'acquirente si intende obbligato per effetto del solo atto di aggiudicazione; gli obblighi dell'Amministrazione sono subordinati al perfezionamento del contratto (art. 8 c. 2 p. 3 del R.gto).

8. Ai sensi dell'art. 10 c. 12 del Rgt. si farà luogo all'aggiudicazione anche nel caso venisse presentata una sola offerta purché il prezzo offerto non sia inferiore a quello base indicato. Nel caso di offerte uguali si procede ai sensi dell'art. 17 commi 6 e 7 del Rgt.
9. Non sono ammesse offerte alla pari o in diminuzione rispetto alla base di gara.
10. E' vietato, pena l'esclusione, per il medesimo soggetto di presentare più offerte.
11. Qualora si verifichi l'impossibilità di aggiudicare il bene al prezzo minimo indicato nel presente bando, il Responsabile del Procedimento dichiarerà l'annullamento della gara e procederà secondo quanto disposto all'art. 18 del R.gto per i casi di asta andata deserta. (art. 25 c. 4 del R.gto).
12. L'Amministrazione si riserva l'insindacabile facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora ne ravvisi l'opportunità.
13. Modalità di pagamento del corrispettivo a seguito di aggiudicazione :
  - entro 30 giorni dalla comunicazione di intervenuta aggiudicazione definitiva dovrà essere corrisposta quale caparra confirmatoria una quota pari al 80% dell'importo di aggiudicazione;
  - entro 90 giorni dall'aggiudicazione definitiva dovrà essere corrisposto il saldo e dovrà essere stipulato l'atto notarile.I versamenti dovranno essere effettuati presso la Tesoreria Comunale (art. 23 c.1 del R.gto).
14. Il deposito effettuato a garanzia dell'offerta è computato in acconto sul prezzo di aggiudicazione. Dell'avvenuto versamento dovrà essere consegnata quietanza al competente servizio comunale.

Dal giorno dell'avvenuta aggiudicazione, l'acquirente subentra nel godimento dei frutti, in tutti i diritti ed azioni spettanti al Comune e nell'obbligazione del pagamento delle imposte e di ogni altro onere, salve diverse previsioni.

L'acquirente non potrà entrare nel possesso materiale del bene acquistato prima dell'avvenuta stipulazione del contratto di compravendita. La vendita è perfezionata con contratto, in conformità al codice civile.

### **CONDIZIONI PARTICOLARI DI GARA**

Requisiti soggettivi richiesti ai concorrenti: (art. 10 c. 13 del R.gto):

- insussistenza di condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione in base alla normativa vigente;
- per le imprese, l'iscrizione al relativo registro; in caso di società, la composizione degli organi e l'indicazione del detentore la rappresentanza legale;
- per le società e le imprese anche individuali, l'indicazione espressa, eventualmente contenuta nel certificato di iscrizione al registro delle imprese, che negli ultimi 5 anni la ditta non è stata sottoposta a fallimento, liquidazione coatta amministrativa, concordato preventivo, amministrazione controllata.

### **CAUZIONE PROVVISORIA € 6.400,00 (euro seimilaquattrocento/00)**

Nessuno può partecipare all'asta se non comprovi di aver depositato a garanzia della sua offerta, il decimo del prezzo sul quale l'incanto viene aperto indicato nell'avviso di gara. (art. 14 del R.gto).

Nessuno può essere dispensato, per qualsiasi motivo, dall'effettuare il deposito cauzionale. Il deposito fatto dall'aggiudicatario a garanzia dell'offerta sarà considerato in acconto del prezzo di aggiudicazione.

Per i concorrenti non rimasti aggiudicatari i depositi di garanzia saranno restituiti, senza corresponsione di interessi, immediatamente dopo l'aggiudicazione definitiva. (art. 22 del R.gto)

La cauzione dovrà essere prestata in uno dei modi sottoelencati:

• **Originale della ricevuta rilasciata dalla Tesoreria Comunale** gestita dalla Banca Popolare di Sondrio Spa filiale di Mapello – Via Bravi, 31 – Mapello (Bg),  
Codice ABI-CAB 05696 – 52610  
Conto corrente 000050002X18 BIC code / Cod. Swift POSOIT22  
IBAN IT52 J056 9652 6100 0005 0002 X18

attestante il conferimento della cauzione provvisoria, da effettuarsi mediante versamento con assegno circolare non trasferibile o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, intestato al Tesoriere dell'Amministrazione Comunale ovvero in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito.

• **Fideiussione bancaria o polizza assicurativa fideiussoria** a firma del legale rappresentante dell'istituto bancario od assicurativo. La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà:

- **avere validità per almeno centoventi giorni** dalla data di presentazione dell'offerta
- **prevedere espressamente la rinuncia** al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua **operatività entro 15 giorni** a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- Le suddette prescrizioni dovranno leggersi **chiaramente** sul frontespizio della fidejussione e non essere riportate tra le righe di clausole prestampate.

La stipulazione dell'atto di compravendita sarà effettuata esclusivamente da parte di un Notaio incaricato dall'acquirente entro novanta giorni dall'aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicatario decade dall'aggiudicazione definitiva qualora ometta di versare il prezzo con le modalità ed entro i termini previsti, o in caso di mancata stipulazione del contratto alla data fissata, o a seguito di rinuncia. (art. 25 c. 1 del R.gto). In tal caso verrà incamerata la cauzione provvisoria, versata in fase di offerta, e l'aggiudicazione sarà effettuata al concorrente posizionato secondo in graduatoria.

Per ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Tecnico Comunale, negli orari di apertura al pubblico (il martedì e il venerdì dalle 09.00 alle 12.00 e il giovedì dalle 16.00 alle 19.00).

Presso tale Ufficio sono depositati in libera visione durante tali orari, l'atto di stima descrivente la consistenza e le condizioni dell'edificio, nonché tutti i relativi atti amministrativi citati.

Il presente bando è consultabile e scaricabile dal sito internet : [www.comune.mapello.bg.it](http://www.comune.mapello.bg.it) (sezione Bandi/Esiti o News).

#### **PROCEDURE DI RICORSO:**

Eventuali ricorsi potranno essere presentati presso il Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia.

Responsabile del Procedimento: geom Previtali Roberto.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Le ditte partecipanti possono esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), presentando apposita istanza al Responsabile del trattamento.

I soggetti partecipanti hanno il diritto, altresì, di poter accedere alle proprie informazioni e di conoscere le finalità e le modalità del trattamento dei propri dati, di poter chiedere la cancellazione, il blocco o la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione della legge, di opporsi al trattamento per motivi legittimi, di richiedere l'aggiornamento, la rettificazione o, qualora ne abbia interesse, l'integrazione dei dati trattati. I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ai seguenti soggetti:

- al personale dipendente della stazione appaltante implicato nel procedimento amministrativo o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;

- a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge 07/08/1990, n. 241 e ss.mm.ii. ed ai sensi del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e ss.mm.ii.;

- ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge e dai regolamenti approvati in materia di appalti di servizi pubblici;

I dati richiesti per la partecipazione alla procedura di gara in oggetto sono raccolti e trattati esclusivamente per finalità di selezione delle offerte ai fini della scelta dei contraenti. Le informazioni richieste devono essere necessariamente conferite, a pena di esclusione. È riconosciuta al soggetto partecipante la facoltà di poter presentare ogni ulteriore informazione, nei limiti della pertinenza e non eccedenza rispetto agli scopi, salvo che non vi siano particolari limitazioni nella lettera di invito.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla procedura di cui all'oggetto, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196.

I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta, nell'ambito del procedimento a carico delle ditte concorrenti.

Il diritto degli interessati alla riservatezza dei dati sarà assicurato in conformità a quanto previsto dagli artt. 7, 8, 9 e 10 del D.Lgs. 30/06/2003, n.196, ai quali si fa espresso rinvio.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Mapello, Piazza IV novembre 01, 24030 Mapello (BG).

Mapello, 9 settembre 2011.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

F.TO Geom. Roberto Previtali

**ALLEGATO A**

**Spett.le Amministrazione  
Comunale di Mapello  
Piazza IV Novembre 01  
24030 MAPELLO (Bg)**

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER LA VENDITA DI EDIFICIO AD USO ABITAZIONE DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN PIAZZA IV NOVEMBRE 7 – MAPPALE 959**

Il/I sottoscritto/i .....  
Nato/i il ..... a .....  
il ..... a .....  
il ..... a .....  
codice fiscale .....  
residente/i (Città/via-piazza/nr./cap) .....  
.....  
Tel. N..... fax .....  
in qualità di .....  
dell'impresa .....  
con sede in .....  
con codice fiscale n .....  
con partita IVA n .....

**CHIEDE/CHIEDONO**

di partecipare alla procedura aperta per la vendita dell'edificio in oggetto.

**DICHIARANO** sotto la propria responsabilità :

- a. di essersi recati sui luoghi oggetto del contratto;
- b. di accettare incondizionatamente e senza riserva alcuna quanto contenuto nel avviso di procedura aperta;
- c. di aver preso conoscenza delle condizioni locali;
- d. di aver preso conoscenza delle normative urbanistiche, di quanto previsto nelle P. di R. del Piano di Governo del Territorio;
- e. di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali;
- f. di aver giudicato congruo il prezzo posto a base di gara;
- g. di essere a conoscenza e di impegnarsi, per sé e per gli aventi causa, in caso di aggiudicazione, a sostenere tutte le spese e gli oneri relativi per il rogito di compravendita, nessuno escluso, senza sollevare eccezioni o pretese di sorta nei confronti dell'Amministrazione Comunale;
- h. di essere a conoscenza e di non avere nessuna eccezione a riguardo che l'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, qualora ne ravvisi la necessità potrà non dare luogo all'aggiudicazione;
- i. di accettare incondizionatamente le modalità di pagamento del corrispettivo nel caso di aggiudicazione della vendita.-

Dichiarano altresì sotto la propria responsabilità:

- l'insussistenza di condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione in base alla normativa vigente;
- (per le imprese): l'iscrizione al registro

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- in caso di società): la composizione degli organi e l'indicazione del detentore la rappresentanza legale

---

---

---

---

---

- (per le società e le imprese anche individuali): che negli ultimi 5 anni la ditta non è stata sottoposta a fallimento, liquidazione coatta amministrativa, concordato preventivo, amministrazione controllata.

Dichiara/no inoltre di aver provveduto a versare la cauzione provvisoria così come da ricevuta rilasciata dalla Tesoreria Comunale e allegata alla presente.

Ai sensi degli art. 38 e 76 del D. P. R. 28.12.2000 n. 445 , consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, la presente dichiarazione viene sottoscritta in data \_\_\_\_\_

*FIRMA per esteso* \_\_\_\_\_

n.b.: allegare fotocopia documento di identità di tutti i firmatari, in corso di validità.

Marca da bollo € 14,62

**Al Comune di  
MAPELLO  
P.zza IV Novembre n° 1  
24030 MAPELLO (BG)**

**PROCEDURA APERTA PER LA VENDITA DI EDIFICIO AD USO ABITAZIONE DI  
PROPRIETA' COMUNALE SITO IN PIAZZA IV NOVEMBRE N. 7 - MAPPALE 959.**

**OFFERTA ECONOMICA**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ qualità di \_\_\_\_\_ della  
Ditta(\*) \_\_\_\_\_ con sede in  
\_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Partita Iva ditta \_\_\_\_\_ Codice Fiscale ditta \_\_\_\_\_

**O F F R E**

per l'acquisto dell'edificio ad uso abitazione di proprietà comunale sito in Piazza IV Novembre 7-  
Mappale 959 il corrispettivo di

€ \_\_\_\_\_ (in cifre) diconsi Euro \_\_\_\_\_

€ \_\_\_\_\_ (in lettere)

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

FIRMA (leggibile)

NOTE: (\*) se l'offerta è presentata da persona fisica, cancellare gli spazi riservati ai dati della  
ditta.